



IL SOFTWARE
PER LA CONTABILITÀ
DELLA TUA ASSOCIAZIONE

COME ISCRIVERSI AL REGISTRO DEL TERZO SETTORE (RUNTS)

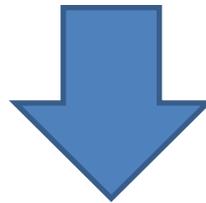
Sommario

- ❑ L'attuale quadro normativo
 - ❑ L'iscrizione al RUNTS
 - ❑ Il meccanismo di funzionamento
 - ❑ I nuovi schemi di bilancio per gli ETS
-

Sintesi del quadro normativo

Legge delega 106/2016 con le seguenti finalità (tra le altre):

- Revisione della disciplina contenuta nel codice civile in tema di associazioni e fondazioni;
- Criteri per una precisa definizione delle attività di volontariato, promozione sociale e di mutuo soccorso;
- Riordino disciplina tributaria e della fiscalità di vantaggio



4 Decreti Legislativi

- ✓ **CTS (Codice Terzo Settore) – Dlgs n. 117/2017** – entrato in vigore il 3.8.2017
Dlgs n. 105/2018 – integra e corregge il CTS
- ✓ **Dlgs n. 112/2017** – disciplina impresa sociale
- ✓ **Dlgs n. 40/2017** – istituzione e disciplina del servizio civile universale
- ✓ **Dlgs n. 111/2017** – Disciplina istituto del cinque per mille

Normativa secondaria di applicazione del CTS

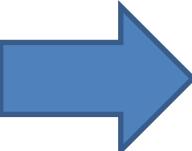
- ❑ **DM 5.3.2020 (GU 18.4.2020)** su adozione modulistica di bilancio degli ETS
- ❑ **DM n. 106/2020 (GU 21.10.2020)** su istituzione e funzionamento RUNTS

In attesa

Regolamento su definizione attività diverse (Art. 6 CTS)

Regolamento su raccolta fondi (Art. 7 CTS)

Rapporto tra CTS e Cod. Civ (Art. 3 CTS)

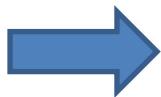


« Le disposizioni del Codice si applicano, ove non derogate ed in quanto compatibili, anche alle categorie di ETS che hanno una disciplina particolare»
«Per quanto non previsto dal Codice si applicano, in quanto compatibili, le norme del Codice Civile»

I Presupposti di un ETS

1. Rientrare in uno dei seguenti soggetti:

- **ODV** (iscritte nel registro regionale del volontariato)
- **APS** (iscritte nel registro regionale della promozione sociale)
- **Enti filantropici**
- **Imprese sociali** (incluse le cooperative sociali, iscritte al registro regionale)
- **Reti associative**
- **Società di mutuo soccorso**
- **Associazioni, riconosciute o non riconosciute**
- **Fondazioni**
- **Altri enti di carattere privato diversi dalla società**



Potranno continuare ad esistere le associazioni riconosciute e non riconosciute non iscritte al **RUNTS** soggette al Cod. Civile e TUIR

I Presupposti di un ETS

2. Essere costituiti per il perseguimento senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale (*indicazione statutaria*)

3. Svolgere in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale previste dall'art. 5 CTS (*indicazione statutaria*)

4. Essere iscritti nel RUNTS

Non sono ETS per espressa previsione (tra le altre):

- Formazioni e associazioni politiche
- Sindacati
- Associazioni professionali e di rappresentanza di categorie economiche

La funzione del RUNTS (art. 45/47 CTS)

- FUNZIONE PUBBLICA DEL RUNTS:** E' lo strumento di conoscenza degli ETS: consente a chiunque di sapere se un'organizzazione è ETS e consente ai donatori di ottenere i risparmi fiscali previsti dalla Legge. Il Registro è pubblico ed è reso accessibile a tutti gli interessati in modalità telematica
- Gli ETS, per essere tali, deve procedere con iscrizione ed indicare gli estremi dell'iscrizione negli atti, nella corrispondenza e nelle comunicazioni al pubblico
- TRASMIGRAZIONE AUTOMATICA:** Gli attuali registri delle ODV e APS confluiranno nel Registro Unico che è nazionale ma gestito su base territoriale da ciascuna Regione e Provincia Autonoma. Ogni Ente può iscriversi in una sola sezione (tranne per le reti associative)
- ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO:** Ogni ETS iscritto al Registro sarà sottoposto ad una revisione d'ufficio a cadenza triennale

La funzione del RUNTS (art. 47)

- L'Ufficio del RUNTS, ricevuta la domanda, **entro 60 giorni** può:
 - 1. Iscrivere** l'Ente
 - 2. Rifiutare** l'iscrizione con provvedimento motivato
 - 3. Invitare** l'Ente a completare o rettificare la domanda o integrare la documentazione entro un termine non superiore a 30 giorni

- L'Ente si intende automaticamente iscritto decorsi 60 giorni dalla presentazione della domanda (**principio di silenzio-assenso**)

- In caso di mancato o incompleto deposito degli atti, l'Ufficio competente diffida l'Ente ad **adempiere entro 180 giorni**, decorsi inutilmente i quali l'ente è cancellato dal Registro

STRUMENTI DIGITALI DEL RUNTS

Con l'avvio del Registro del Terzo Settore ogni Ente del Terzo Settore dovrà essere in possesso di alcuni strumenti informatici obbligatori...

□ GLI STRUMENTI DIGITALE PER IL RUNTS

- Mail **PEC** che sarò anche resa pubblica;
- **SPID o CIE** per accesso alla piattaforma;
- **Firma digitale** per sottoscrivere gli atti.

DM n. 106/2020

- ❑ L'iscrizione al RUNTS **ha effetto costitutivo** relativamente all'acquisizione della qualifica di ETS e costituisce presupposto ai fini della fruizione dei benefici previsti dal CTS. Ha effetto costitutivo anche per gli Enti che hanno richiesto la personalità giuridica (art. 7)

- ❑ La domanda di iscrizione è presentata dal rappresentante legale ed è presentata all'Ufficio del RUNTS competente (art. 8).
Alla domanda di iscrizione sono allegati:
 - ✓ Atto costitutivo;
 - ✓ Statuto registrato presso Ade;
 - ✓ Gli ultimi 2 bilanci consuntivi approvati con le copie dei verbali assembleari di approvazione (per enti già esistenti)
 - ✓ Eventuale attestazione di adesione ad una rete associativa

DM n. 106/2020

- ❑ Ogni ETS è tenuto, sempre in via telematica, a depositare:
 - Modifiche atto costitutivo e statuto
 - Bilancio, rendiconti delle raccolte fondi e ove previsto il bilancio sociale
 - Deliberazioni di trasformazione, fusione, ecc...
 - Comunicazione di perdita della natura non commerciale dell'ente
 - Atti e fatti la cui iscrizione è espressamente prevista da norme di Legge, comprese le variazioni delle attività svolte, soggetti titolari di cariche sociali, nomina e cessazione organi di controllo
 - Eventuale dichiarazione accreditamento ai fini dell'accesso al contributo del 5 per mille (art. 20)

- ❑ Gli aggiornamenti possono essere eseguiti in base a modulistica predisposta dal rappresentante legale o un professionista (limitatamente al deposito degli atti)

Accreditamento e inserimento dei dati nel Runts

DM n. 106/2020

Piattaforma informatica del RUNTS

- Necessità di accreditamento nel portale
- Autenticazione nell'ambiente Front Office con dispositivo autenticazione CNS, SPID (almeno di livello 2) o altra tecnologia autorizzata
- Allegazione documenti in formato PDF/A
- Individuazione processo informatico di delega e individuazione profili delle persone cui sono associati i profili di responsabilità



Home



Richiedi



Lista Pratiche



Messaggi



Feedback

Benvenuto MASSIMILIANO TROBIANI

Il portale dedicato di presentazione delle richieste all'ufficio del RUNTS è predisposto per fornire visibilità immediata degli strumenti e delle funzionalità a te dedicate. Attraverso il portale potrai iscrivere un nuovo ente, richiedere modifiche, depositare atti e bilanci. Al centro della pagina trovi le pratiche che hai già inviato o quelle ancora in bozza. Inoltre, nel menù a sinistra, ci sono le principali funzionalità per utilizzare la piattaforma. Buon lavoro!

Inserisci ente



PRATICHE INVIATE

Ente	Stato	Data
------	-------	------

[VISUALIZZA TUTTE](#) →

BOZZE

Ente	Codice fiscale	Data
------	----------------	------

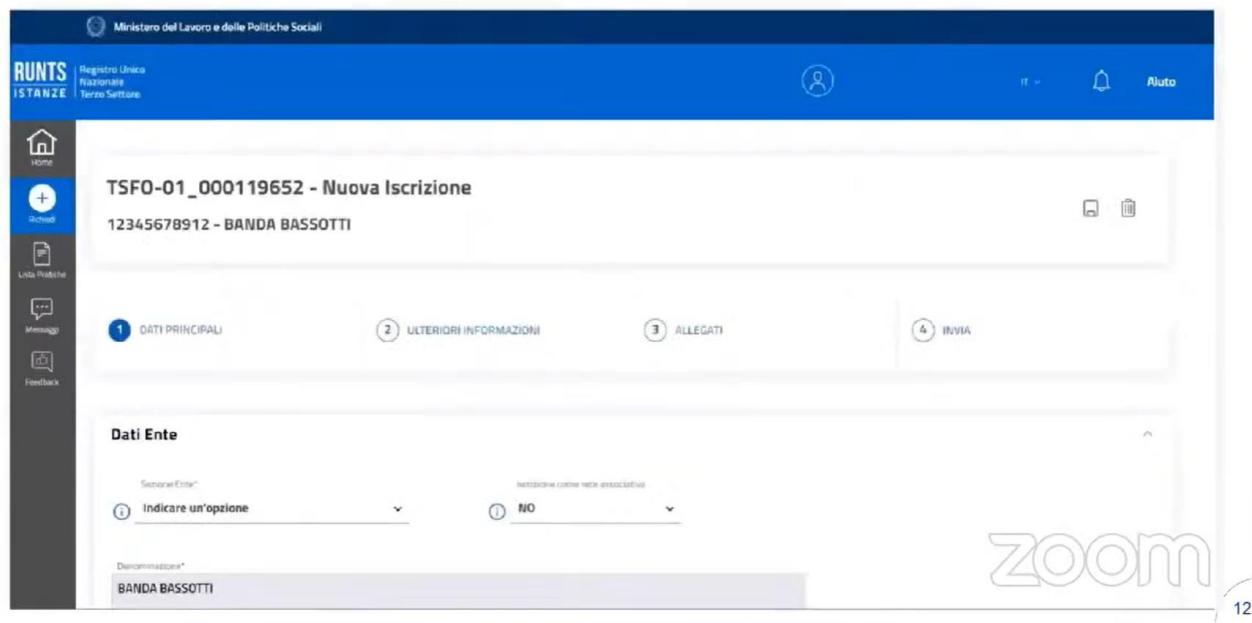
[VISUALIZZA TUTTE](#) →

La Scrivania utente del RUNTS

Visivamente il RUNTS è organizzato in:

- **LISTA PRATICHE:** l'elenco di tutte le pratiche presentate;
- **MESSAGGI:** è la sezione dove il RUNTS inserisce delle richieste all'Ente del terzo settore (Integrazioni, variazioni, ecc.)

Demo - Schede per iscrizione



The screenshot displays the RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore) interface. The header includes the logo of the Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali and the RUNTS logo. The main content area shows a card for a new registration: "TSFO-01_000119652 - Nuova Iscrizione" with the name "12345678912 - BANDA BASSOTTI". Below the card, there are four numbered steps: 1. DATI PRINCIPALI, 2. ULTERIORI INFORMAZIONI, 3. ALLEGATI, and 4. INVIA. The "Dati Ente" section is visible, with a dropdown menu for "Indicare un'opzione" and a "NO" option selected. The name "BANDA BASSOTTI" is entered in the "Denominazione*" field. A "zoom" watermark is present in the bottom right corner of the screenshot.

Le sezioni della piattaforma RUNTS

Sezione > ULTERIORI INFORMAZIONI

In questa sezione dovranno essere inseriti

- **I riconoscimenti giuridici;**
- **L'eventuale iscrizione al 5x1000**
- **La rete associativa di riferimento**
- **Ecc.**

Sezione > ALLEGATI

In questa sezione dovranno essere inseriti

- **Atto costitutivo**
- **Statuto**
- **Bilanci precedenti;**
- **ecc.**

Al termine della procedura la piattaforma occorre scaricare tutta la richiesta e firmarla con **FIRMA DIGITALE** di tipo **CADES**

ELEMENTI DI NOVITA' DEL RUNTS

DOMANDA DI ISCRIZIONE ART. 8 D.M. 106/2020

Elementi su cui prestare attenzione!!

- **Art. 8 comma 6** Documenti e dichiarazioni da depositare nel RUNTS sono rese ai sensi degli art. 46, 47 e 76 D.P.R. 445/2000:

articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito dai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale"

- **Art. 8 comma 6 lettera q «Presunzione di commercialità»**

La domanda deve essere accompagnata da dichiarazione di presunzione di commercialità/non commercialità di cui all'art. 79 comma 5 del CTS

ELEMENTI DI NOVITA' DEL RUNTS

Chi può presentare la documentazione?

TRASMISSIONE DELLE COMUNICAZIONI ART. 20 D.M. 106/2020, comma 2)

- a) **il rappresentante legale dell'ETS** o in alternativa **il rappresentante legale della rete associativa** cui l'ETS aderisce;
- b) **uno o più amministratori dell'ETS** o in mancanza, i componenti dell'organo di controllo; in ogni caso le generalità dei soggetti abilitati devono risultare tra quelle dei titolari di cariche sociali di cui all'articolo 8, comma 6, lettera o);
- c) **un professionista iscritto all'albo** di cui all'articolo 34, comma 5, lettera a) del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139, limitatamente al deposito atti e con esclusione dell'aggiornamento delle informazioni.

ELEMENTI DI NOVITA' DEL RUNTS

Efficacia della Pubblicità

ART. 26 D.M. 106/2020, comma 3)

1. Gli atti, le informazioni e i provvedimenti [...] **Gli atti sono OPPONIBILI AI TERZI dopo la pubblicazione, a meno che l'ente non provi che i terzi ne erano a conoscenza.**
2. [...]
3. La consultazione del Registro avviene **da parte dei terzi in via telematica**, attraverso il portale dedicato. Le pubbliche Amministrazioni possono accedere anche in modalità interoperabile [...] **Le stesse non possono richiedere agli ETS atti o documenti già depositati al RUNTS** in conformità con le disposizioni di cui al presente decreto.

ELEMENTI DI NOVITA' DEL RUNTS

Accesso dei dati del Registro

ALLEGATO A) D.M. 106/2020, ART. 8

ACCESSO PUBBLICO AL RUNTS

Attraverso il Portale viene data pubblicità alle informazioni di cui al paragrafo 3 del presente allegato tecnico. Il sito del RUNTS è pubblico.

ACCESSO CON LOG-IN AL RUNTS, COME NEL REGISTRO IMPRESE CLASSICO

Il Portale registra i log di sistema per finalità statistiche e di sicurezza secondo i principi stabiliti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, di cui all'art. 5 del Regolamento (UE) n. 2016/679.

Verso il RUNTS – analisi costi e benefici

Gli oneri che aspettano gli ETS ??

- Le attività derivanti **dalla «certificazione»** dell'Ente: maggiori controlli, deposito atti e bilanci al RUNTS

- La visione reale dell'attività associativa:** la effettiva democraticità dell'Ente, la partecipazione degli associati

- L'attenzione a momenti speciali della vita dell'Ente:
 - Distribuzione indiretta di utili o avanzi di gestione
 - Devoluzione patrimonio in caso di liquidazione
 - Utilizzo illegittimo indicazione ETS, ODV, APS, ecc...

Grazie per l'attenzione !!!

Per informazioni:

Dott. Giovanni Amendola
Dottore Commercialista

Mail: info@asso360.it

ASSO360
È PARTE
DEL GRUPPO

DYLOG[®]
SOFTWARE & TECHNOLOGY

