

Check List del controllo SIAE alle Associazioni

Questa lista di documenti è stata chiesta da una SIAE locale, pertanto potrebbe risultare NON esaustiva rispetto ad i controlli svolti da ogni filiale Siae sul territorio nazionale.

Check List controllo SIAE Associazioni il 398/1991
- Atto Costitutivo;
- Statuto;
<u>- Iscrizione al Registro Nazionale delle ASD e SSD istituito presso il CONI;</u>
- Dichiarazione Inizio Attività ex. art. 35 L. 633/72 ed eventuali variazioni;
- Comunicazione alla SIAE dell'avvenuta opzione 398/1992 ai sensi dell'art. 9 comma2 DPR 544/99;
<u>- Registri IVA DM 11/02/1997;</u>
- Fatture emesse (sponsorizz./pubblicità) e relativi contratti;
- Eventuali proventi ex art. 25 legge 133/99 con relativo bilancio e relazione;
- MOD SD/1 relativi a manifestazioni alle quali il pubblico viene ammesso dietro pagamento di corrispettivo (ad es. biglietti, corrispettivi, ecc.);
- Documenti di Spesa numerati secondo quanto previsto dalle norme;
- Modelli di pagamento F24;
<u>- Rendiconti di bilancio;</u>
- Estratti conto bancari;
<u>- Libro Soci;</u>
<u>- EAS - modello comunicazione dati rilevanti ai fini fiscali EE.AA.;</u>

[Seguite la nostra Academy per non perdere tutte le informazioni utili su Associazioni Sportive, Non Profit e Enti del Terzo Settore.](#)